# **Lista załączników**

# **do wniosku o dofinansowanie w ramach programu priorytetowego**

# **Współfinansowanie projektów realizowanych w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027 (FEnIKS), Część 2) Rozwój OZE**

| Lp. | Nazwa dokumentu | uwagi |
| --- | --- | --- |
| 1 | Studium wykonalności dla projektu, sporządzone zgodnie z „Instrukcją sporządzania Studium Wykonalności dla przedsięwzięcia ubiegającego się o dofinansowanie ze środków NFOŚiGW” wraz z mapą przedstawiająca lokalizację zadania (obszar projektu) i najważniejsze jego elementy, w tym usytuowanie obiektów infrastruktury terenowej/zagospodarowanie terenu w skali umożliwiającej czytelność wraz z opisem/legendą oraz harmonogramem realizacji projektu | obowiązkowy, wymagany wg wzoru |
| 2 | Zgodność z prawem ochrony środowiska i wymogami klimatycznymi | obowiązkowy, wymagany wg wzoru |
| 3 | 1. Prawomocna decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach dla projektu   lub   1. Postanowienie o braku konieczności wydania ww. decyzji wydane przez właściwy organ | obowiązkowa dla całego zakresu projektu (o ile dotyczy) |
| 4 | Oświadczenie o zgodności zakresu rzeczowego decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach z zakresem rzeczowym projektu | obowiązkowy w przypadku projektu objętego prawomocną decyzją o środowiskowych uwarunkowaniach dla projektu, wymagany wg wzoru |
| 5 | Deklaracja organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów Natura 2000 | obowiązkowy, wymagany wg wzoru |
| 6 | Deklaracja właściwego organu odpowiedzialnego za gospodarkę wodną | obowiązkowy, wymagany wg wzoru |
| 7 | Wykaz dokumentów gromadzonych w celu potwierdzenia spełnienia zasady DNSH w całym cyklu życia projektu | obowiązkowy (przykładowy wykaz stanowi zał. 2 do niniejszej Listy załączników) |
| 8 | Oświadczenie dotyczące potwierdzenia spełnienia kryteriów zrównoważonego rozwoju zgodnie z Dyrektywą Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2018/2001 z dnia 11 grudnia 2018 r. w sprawie promowania stosowania energii ze źródeł odnawialnych (z późniejszymi zmianami, w tym Dyrektywą Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2023/2413 z dnia 18 października 2023 r. zmieniającą dyrektywę (UE) 2018/2001, rozporządzenie (UE) 2018/1999 i dyrektywę 98/70/WE w odniesieniu do promowania energii ze źródeł odnawialnych oraz uchylającą dyrektywę Rady (UE) 2015/652). | Obowiązkowy w przypadku projektów wykorzystujących biogaz w instalacjach o całkowitej nominalnej mocy cieplnej co najmniej 2MW oraz projektów produkujących biometan |
| 9 | Planowane działania informacyjno-promocyjne | obowiązkowy, wymagany wg wzoru |
| 10 | Dokumenty potwierdzające umocowanie osób uprawionych do reprezentowania wnioskodawcy (np. uchwały odpowiednich organów wnioskodawcy w przedmiocie wyboru osób uprawionych do reprezentowania wnioskodawcy) o ile nie wynika z dokumentów rejestrowych lub upoważnienie/pełnomocnictwo | opcjonalny |
| 11 | Uchwała Rady Gminy lub organu założycielskiego (dla jednostek innych niż gmina i związek gmin) upoważniająca do złożenia wniosku o dofinansowanie | obowiązkowy, o ile dotyczy |
| 12 | Upoważnienie/pełnomocnictwo do kontaktów roboczych dla osoby nie będącej pracownikiem wnioskodawcy | opcjonalny |
| 13 | Porozumienie zawarte pomiędzy wnioskodawcą a podmiotem, który jest upoważniony do ponoszenia wydatków kwalifikowanych w okresie wdrażania projektu | opcjonalny |
| 14 | Umowy i/lub przedwstępne umowy i/lub listy intencyjne potwierdzające zapewnienie przez wnioskodawcę co najmniej 80% zapotrzebowania na surowce do produkcji biogazu/ biometanu | obowiązkowy |
| 15 | Model finansowy projektu w edytowalnej formie elektronicznej z aktywnymi formułami (w formacie \*.xls), sporządzony zgodnie z wymogami opisanymi w „Instrukcji sporządzania Studium Wykonalności dla przedsięwzięcia ubiegającego się o dofinansowanie ze środków NFOŚiGW” | obowiązkowy |
| 16 | a) Sprawozdania finansowe za ostatnie trzy lata poprzedzające rok złożenia wniosku, sporządzone zgodnie z wymogami ustawy o rachunkowości, obejmujące:   * Rachunek zysków i strat; * Bilans; * Rachunek przepływów pieniężnych; * Zestawienie zmian w kapitale (funduszu) własnym; * Informacje dodatkowe i objaśnienia.   b) Aktualna uchwała jednostki samorządu terytorialnego w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej wraz z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej;  - uchwała budżetowa jednostki samorządu terytorialnego na rok bieżący. | obowiązkowy,  (zakres dokumentów w zależności od formy prawnej) |
| 17 | W zależności od formy prawnej podmiotu oraz rodzaju źródła finansowania, należy przedstawić kopie dokumentu/ów potwierdzające pełne zbilansowanie źródeł finansowania, w tym środków na sfinansowanie rozliczeń podatku VAT:   * Promesa udzielenia kredytu/pożyczki/dotacji, wydana przez banki lub inne instytucje finansowe po pozytywnej ocenie zdolności kredytowej (załącznik wymagany, jeżeli przewidziany jest udział kredytu w finansowaniu przedsięwzięcia, a nie zawarto jeszcze umowy kredytowej); * Umowy kredytowe/pożyczkowe/dotacyjne zawarte z bankami lub innymi instytucjami finansowymi; * Umowy innych pożyczek (należy dodatkowo przedstawić sytuację finansową podmiotu udzielającego pożyczki, potwierdzającą możliwość dysponowania środkami na udzielenie pożyczki); * Aktualna uchwała w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej, uwzględniająca w Wykazie Przedsięwzięć projekt objęty niniejszym wnioskiem o dofinansowanie; * Wyciąg z ustawy budżetowej państwa na rok bieżący (w przypadku finansowania przedsięwzięcia ze środków budżetu państwa); * Oświadczenie o ubieganiu się o pomoc z budżetu państwa w latach następnych (w przypadku finansowania przedsięwzięcia ze środków budżetu państwa); * Kopia wyciągów z rachunków bankowych /inwestycyjnych (w przypadku, jeżeli środki wykazane na rachunku mają zostać przeznaczone na realizację przedsięwzięcia; jeśli przedstawionych zostanie kilka wyciągów – wszystkie muszą być wystawione tego samego dnia); * W przypadku planowanego dokapitalizowania Wnioskodawcy, należy wskazać kwotę, termin, podmiot obejmujący udziały/akcje oraz udokumentować, że wskazany podmiot dysponuje środkami na dokonanie dokapitalizowania lub przedstawić odpis z KRS potwierdzający zarejestrowanie już wniesionego kapitału.   W przypadku projektów realizowanych w formule „project finance”, wymagane jest uwzględnienie i udokumentowanie udziału środków własnych Wnioskodawcy (z zastrzeżeniem, że środki własne nie obejmują: kredytów bankowych, emisji obligacji, pożyczek właścicielskich, pożyczek udzielonych przez inne podmioty itp.) w wysokości min. 15% kosztów kwalifikowanych inwestycji, wniesionego w postaci udziału kapitału zakładowego pokrytego wkładem pieniężnym wraz z wymogiem wydatkowania środków własnych w pierwszej kolejności. Obowiązują także dodatkowe warunki finansowe oraz rozszerzony pakiet zabezpieczeń - szczegółowe informacje w Programie priorytetowym oraz w treści pomocy kontekstowej w generatorze wniosków w zakładce Warunki finansowania, a także w „Instrukcji sporządzania Studium Wykonalności dla przedsięwzięcia ubiegającego się o dofinansowanie ze środków NFOŚiGW”. | obowiązkowy, o ile wnioskowane przedsięwzięcie objęte niniejszym wnioskiem o dofinansowanie przewiduje współfinansowanie kosztów ze środków innych niż Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego (EFRR) i NFOŚIGW |
| 18 | Sprawozdanie statystyczne według wzoru F-01 za wykonany okres sprawozdawczy bieżącego roku | obowiązkowy, o ile dotyczy |
| 19 | Sprawozdanie biegłego rewidenta z badania rocznego sprawozdania finansowego za ostatnie trzy lata poprzedzające rok złożenia wniosku | obowiązkowy, o ile dotyczy |
| 20 | Harmonogram pozyskiwania niezbędnych decyzji/pozwoleń do realizacji przedsięwzięcia | obowiązkowy, wymagany wg wzoru |
| 21 | Warunki przyłączenia do sieci elektroenergetycznej oraz do sieci gazowej  Lub  Dokumentacja potwierdzająca możliwość przesyłu/transportu biogazu/biometanu z pominięciem sieci gazowej | obowiązkowy, o ile dotyczy *Warunki przyłączenia do sieci elektroenergetycznej oraz do sieci gazowej należy dostarczyć nie później niż na 2 etapie oceny.* |
| 22 | Pozwolenie na budowę  lub  inną Decyzję administracyjną np. zgłoszenie budowy | obowiązkowy, o ile dotyczy  *Pozwolenie na budowę lub*  *inną decyzję administracyjną np. zgłoszenie budowy należy dostarczyć nie później niż na 2 etapie oceny.* |
| 23 | Dokumenty potwierdzające prawo do dysponowania nieruchomościami, na których będzie realizowane przedsięwzięcie objęte wnioskiem o dofinansowanie | obowiązkowy |
| 24 | Dokumentacja techniczna dla wszystkich zadań objętych projektem, dla których uzyskano pozwolenie na budowę - wyciąg z zatwierdzonego projektu budowlanego (tzn. pierwsza strona, wstęp, opis projektu, wykaz urządzeń technologicznych) | obowiązkowy, o ile dotyczy |
| 25 | Procedury zamówień dla zadań poza PZP | obowiązkowy, wymagany wg wzoru |
| 26 | Załącznik ekologiczno – techniczny | obowiązkowy, wymagany wg wzoru |
| 27 | Kalkulator pomocy publicznej | obowiązkowy, wymagany wg wzoru |
| 28 | Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie | obowiązkowy, wymagany wg wzoru |
| 29 | Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis | obowiązkowy, o ile dotyczy[[1]](#footnote-1), wymagany wg wzoru |
| 30 | Oświadczenie dotyczące trwałości projektu | obowiązkowy, wymagany wg wzoru |
| 31 | Klauzula informacyjna | obowiązkowy, wymagany wg wzoru |
| 32 | Inne dokumenty | opcjonalny |

**Załączniki:**

1. Instrukcja sporządzania Studium Wykonalności dla przedsięwzięcia ubiegającego się o dofinansowanie ze środków NFOŚiGW
2. Przykładowy wykaz dokumentów, gromadzonych przez ostatecznego odbiorcę wsparcia w celu potwierdzenia spełnienia zasady DNSH w całym cyklu życia projektu
3. Metodyka wyliczenia maksymalnej wysokości dofinansowania

1. Dotyczy sytuacji, gdy wnioskodawca ubiega się o pomoc de minimis. [↑](#footnote-ref-1)